

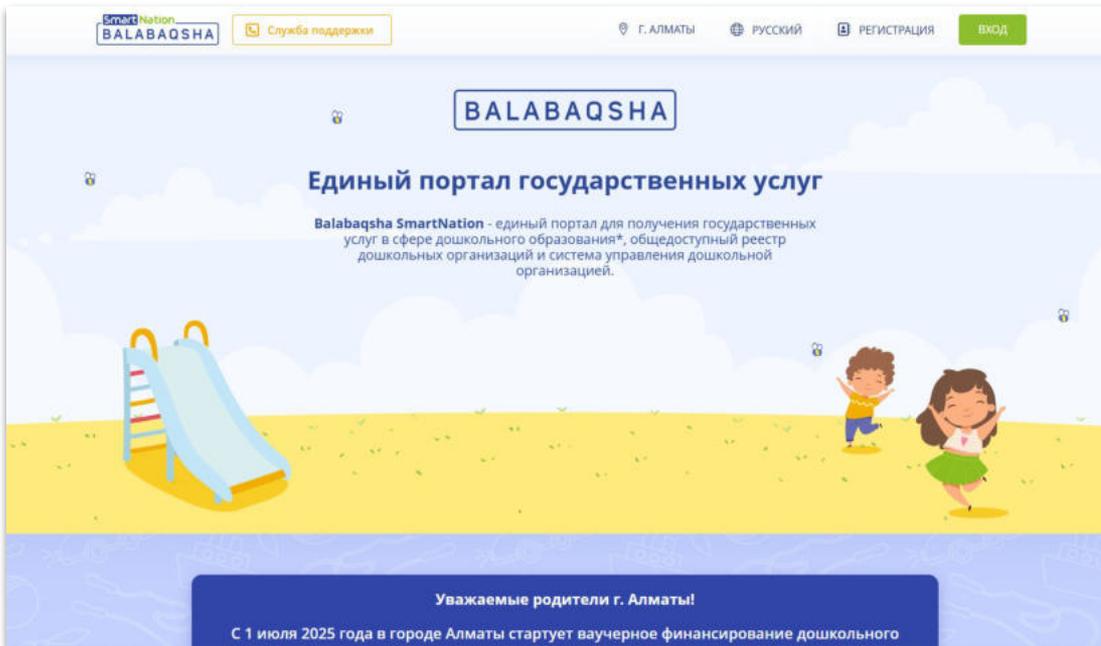


УМНЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ

**Smart** Nation

**БАЛАБАҚША**

**Как подать заявку в специальную  
очередь на получение ваучера**



На главной странице вы найдете информацию:

- об очереди на получение ваучера,
- о каталоге детских садов,
- о статистике,
- контакты обратной связи

В правом верхнем углу сайта вы можете изменить геолокацию и язык. Чтобы зарегистрироваться на портале, нажмите кнопку **"Регистрация"**. Если у вас уже есть учетная запись, нажмите кнопку **"Вход"**.

Если у вас уже есть учетная запись на портале, выполните следующие шаги:

- Нажмите на кнопку **"Вход"** в правом верхнем углу главной страницы.
- Введите свой логин и пароль.
- Нажмите на кнопку **"Войти в систему"**.

Если вы забыли пароль:

- Нажмите на кнопку **"Забыли пароль?"**.
- Введите номер телефона и свой ИИН.
- Ознакомьтесь с политикой данных и поставьте галочку в поле "Я ознакомлен(а) и принимаю политику данных пользователей".
- Нажмите кнопку **"Запросить код"**.
- Введите код, который придет на ваш номер телефона.
- Придумайте новый пароль и повторите его.
- Нажмите кнопку **"Сохранить"**.

The screenshot shows the login page of the Smart Nation BALABAQSHA portal. The header includes the logo, a support service button, location (Almaty), language (Russian), registration link, and a green 'ВХОД' button. The main heading is 'ВХОД'. Below it are tabs for 'ИИН', 'НОМЕР ТЕЛЕФОНА', 'ЛОГИН', and 'E-MAIL'. The 'ИИН' tab is active, showing a form with 'ИИН:' and 'Пароль:' fields. A note states 'Пароль должен состоять из 8-40 символов'. There are checkboxes for 'Запомнить меня' and 'Забыли пароль?'. At the bottom are buttons for 'Войти через код' and 'Войти в систему'.

The screenshot shows the password recovery page. The header is identical to the login page. The main heading is 'ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПАРОЛЯ'. Below it are tabs for 'SMS' and 'Пароль'. The 'SMS' tab is active, showing a form with a phone number field starting with '+7 (\_\_\_) \_\_\_-\_\_-\_\_'. A note says 'ИИН родителей или законного представителя:'. There is a checkbox for 'Я ознакомлен(а) и принимаю политику данных пользователей'. At the bottom is a green 'Запросить код' button.

Для регистрации выполните следующие шаги:

- Нажмите на кнопку **"Регистрация"** в правом верхнем углу главной страницы.

На странице регистрации:

- Введите свой номер телефона.
- Введите ИИН родителя или законного представителя.
- Ознакомьтесь с политикой данных и поставьте галочку в поле "Я ознакомлен(а) и принимаю политику данных пользователей".
- Нажмите кнопку **"Запросить код"**.
- Введите код, который поступит на ваш номер телефона, в соответствующее поле.
- Нажмите кнопку **"Отправить"**.

The screenshot shows the registration page with the following elements:

- Header: Smart Nation BALABAQSHA, Служба поддержки, Г. АЛМАТЫ, РУССКИЙ, РЕГИСТРАЦИЯ, ВХОД.
- Page Title: РЕГИСТРАЦИЯ
- Form Fields: SMS (with a dropdown for country code), Пароль, ИИН родителя или законного представителя.
- Checkboxes:  Я ознакомлен(а) и принимаю политику данных пользователей.
- Buttons: Запросить код.

The screenshot shows the registration page after a code has been received via SMS. A red box highlights the verification code field and its expiration time:

- Header: Smart Nation BALABAQSHA, Служба поддержки, Г. АЛМАТЫ, РУССКИЙ, РЕГИСТРАЦИЯ, ВХОД.
- Page Title: РЕГИСТРАЦИЯ
- Form Fields: SMS (with a dropdown for country code), Пароль, ИИН родителя или законного представителя, Код подтверждения придет в течение 87 секунд. Код, полученный по SMS: [input field].
- Checkboxes:  Я ознакомлен(а) и принимаю политику данных пользователей.
- Buttons: Отправить.

Система отобразит регистрационные сведения заявителя:

- Фамилия, Имя, Отчество, Пол, Дата рождения.

Продолжите регистрацию:

- Придумайте и введите пароль в первое поле.
- Введите пароль повторно во второе поле.
- Нажмите на кнопку **"Сохранить"**.

Система сохранит ваши данные.

Для входа в личный кабинет воспользуйтесь кнопкой "Вход" в правом верхнем углу.

Скриншот экрана регистрации. Вверху заголовок "РЕГИСТРАЦИЯ". Над формой прогресс-бар с двумя точками: "SMS" (активна) и "Пароль". Форма содержит следующие поля:

- Фамилия: [Имя]
- Имя: [Имя]
- Отчество: [Имя]
- Пол: \*  Мужской  Женский
- Дата рождения: [27.04.1993]

Внизу формы желтый баннер: "Придумайте пароль для дальнейшего входа на портал".

Скриншот экрана создания пароля. Вверху желтый баннер с иконкой информации: "Придумайте пароль для дальнейшего входа на портал".

Пароль для входа:

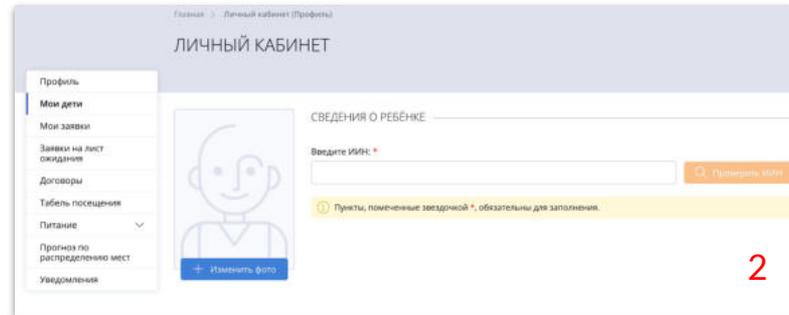
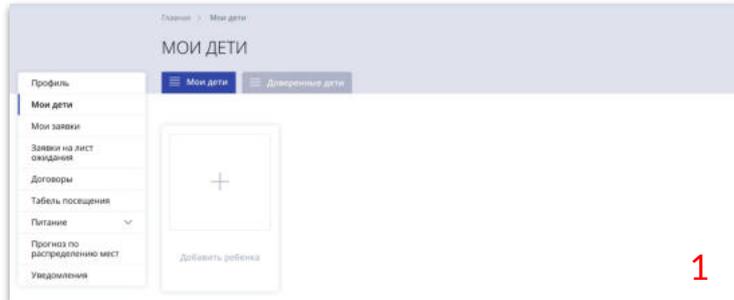
Пароль должен состоять из 8-40 символов

Количество символов в поле "Пароль для входа" должно быть не менее 8.

Подтвердите пароль:

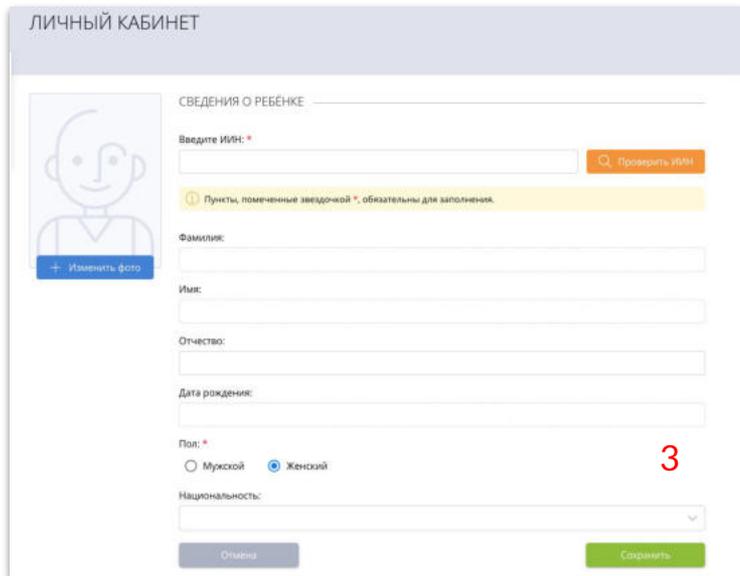
Пароль должен состоять из 8-40 символов

Сохранить



Чтобы добавить ребенка:

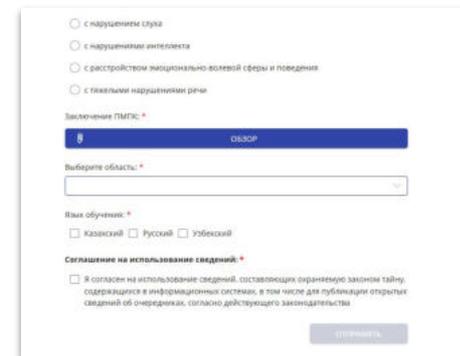
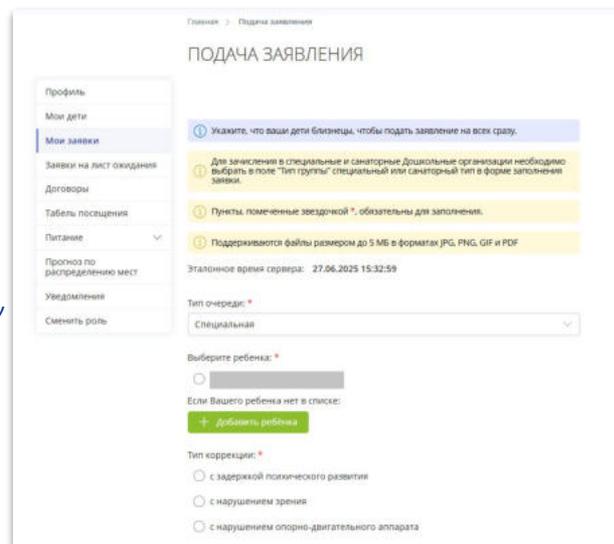
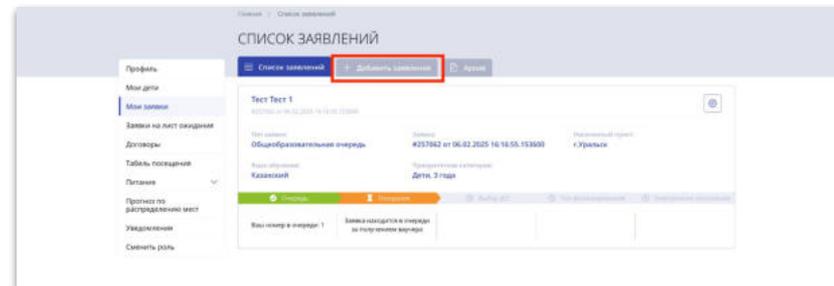
- Перейдите в меню **"Мои дети"**.
- Нажмите на **"Добавить ребенка"**.
- Введите ИИН ребенка в появившемся поле.
- Нажмите кнопку **"Проверить ИИН"**.
- Проверьте данные.
- Если все верно, нажмите кнопку **"Сохранить"**.



# Подача заявки в специальную очередь

Для подачи заявки убедитесь, что все данные заявителя и ребенка заполнены:

- Перейдите в меню **"Мои заявки"**
- Нажмите на кнопку **"Добавить заявление"**
- Выберите тип очереди - **Специальная**
- Выберите нужного ребенка (если вы еще не добавили ребенка, нажмите на кнопку **"Добавить ребенка"**)
- Выберите тип коррекции
- Прикрепите **Заключение ПМПК от Arkotek**
- Выберите Населенный пункт – **г.Алматы**
- Выберите **дошкольную организацию** — система отобразит список ДО согласно типу нарушения
- Выберите предпочитаемый язык обучения
- Ознакомьтесь с условиями и подтвердите согласие на использование сведений
- Нажмите кнопку **"Отправить"**



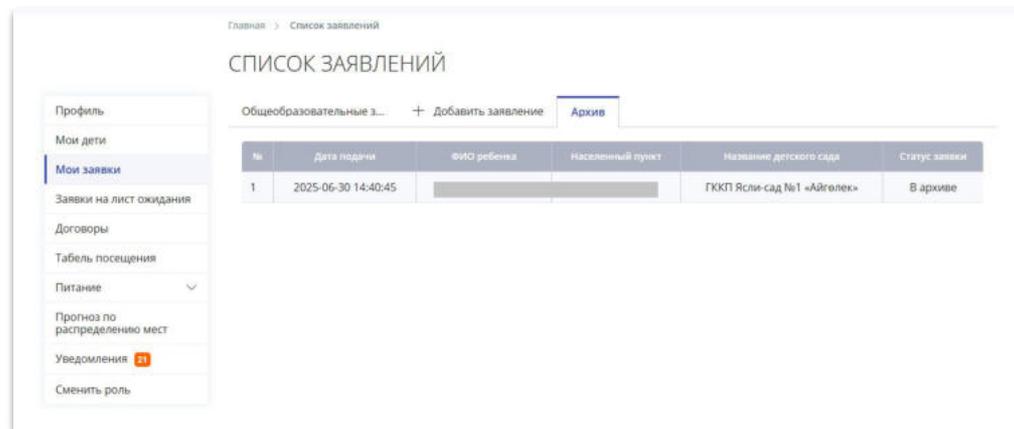
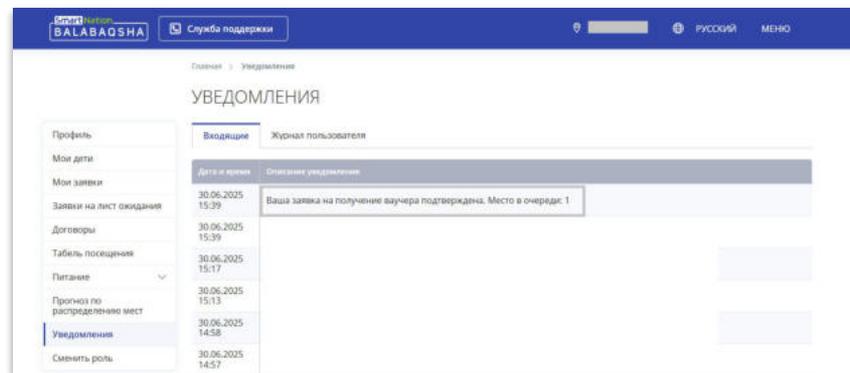
# Подача заявки в специальную очередь

После подачи заявления в специальную очередь заявке присваивается статус **«Ожидание подтверждения документов»**. Необходимо ожидать уведомление о подтверждении или отклонении заявки.

Если специалист ПМПК подтвердит заявку, Услугополучатель получит уведомление: *«Ваша заявка на получение ваучера подтверждена. Место в очереди: \_»*.

Если врач-фтизиатр отклонит заявку, Услугополучатель получит уведомление: *«Ваша заявка на получение ваучера отклонена сотрудником: <ФИО сотрудника кто отклонил>»*. Заявка попадает в архив.

Вы можете отслеживать номер в очереди и дополнительную информацию в разделе **«Мои заявки»**.

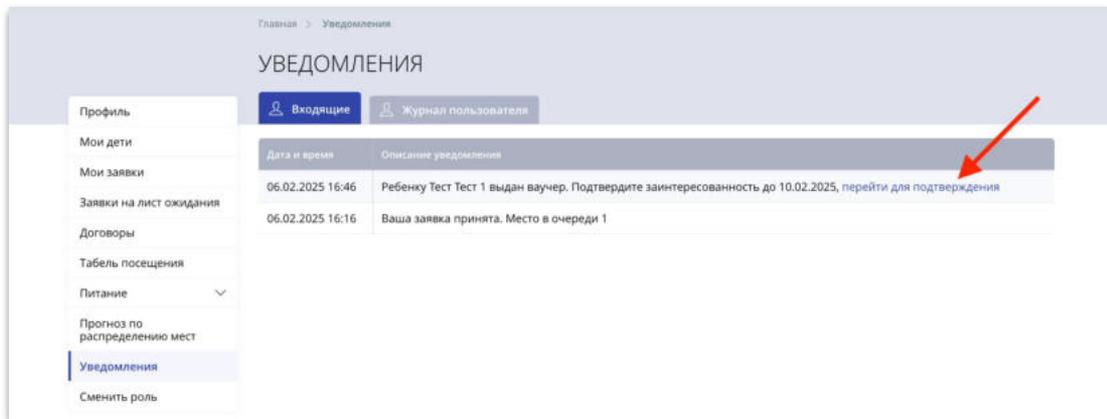
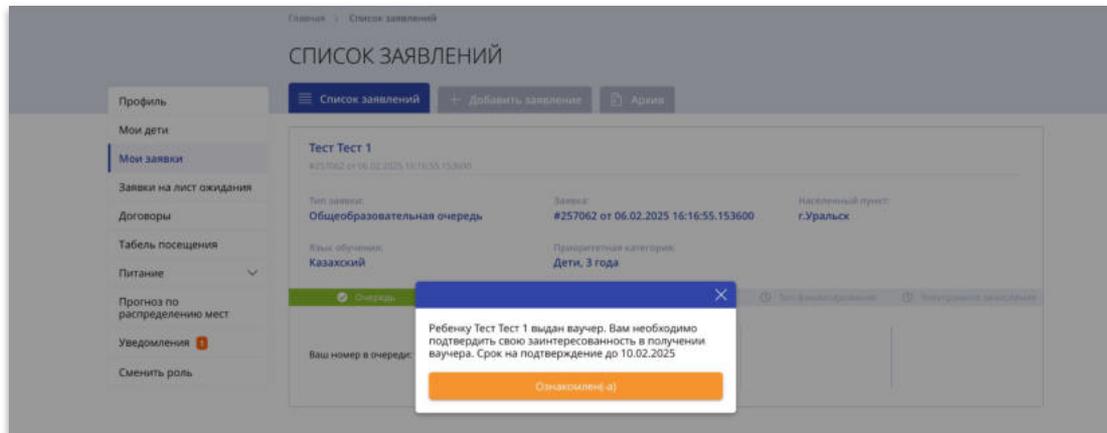


Когда подойдет ваша очередь, вам будет отправлено уведомление о выдаче ваучера.

Для активации ваучера необходимо подтвердить свою заинтересованность или отказаться от него в течение 2 рабочих дней, перейдя по ссылке в уведомлении или в разделе **“Мои заявки”** в карточке заявления.

**Если вы не подтвердите свою заинтересованность, ваучер будет аннулирован**, а ваше заявление переместится в стоп-лист.

Если вы откажетесь от ваучера, он также будет аннулирован, а ваше заявление будет архивировано и вам нужно будет встать в очередь снова



# Процесс получения ваучера

1. Нажмите кнопку **"Выбрать"** и если вы заинтересованы в ваучере, нажмите «Да». Если вы не заинтересованы, нажмите «Нет».

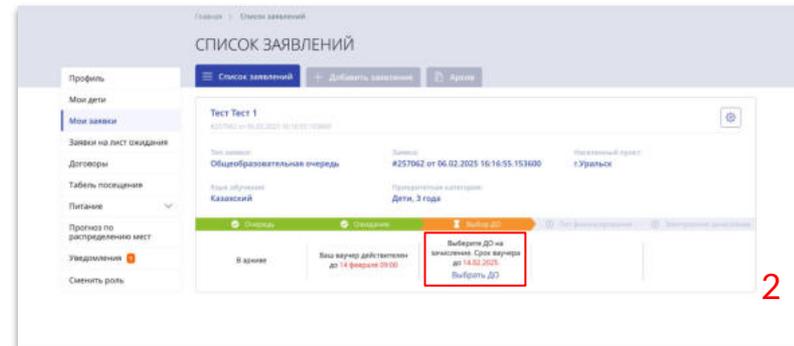
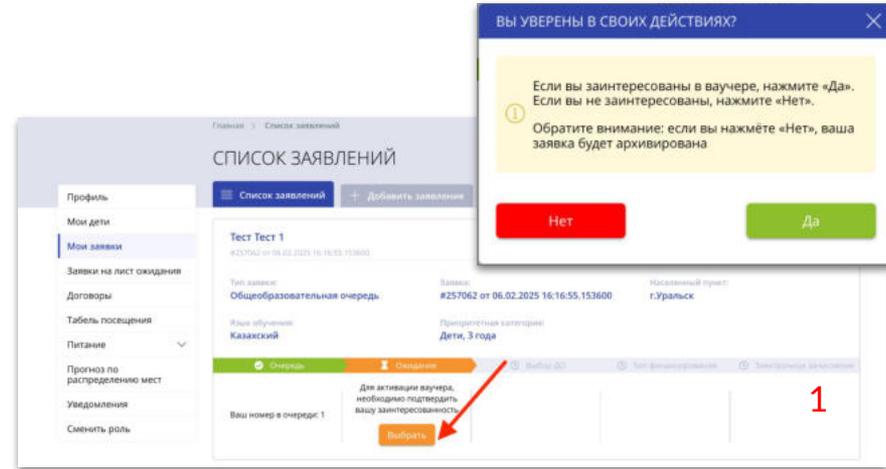
Обратите внимание: если вы нажмёте «Нет», ваша заявка будет архивирована!

## Важно!

2. После подтверждения заинтересованности в ваучере, у Вас есть **5 рабочих дней**, чтобы выбрать детский сад и заключить с ним электронный договор.

Если вы не завершите процесс зачисления в указанный срок, то на 5-ый день система предоставит возможность продлить ваучер еще на 2 рабочих дня.

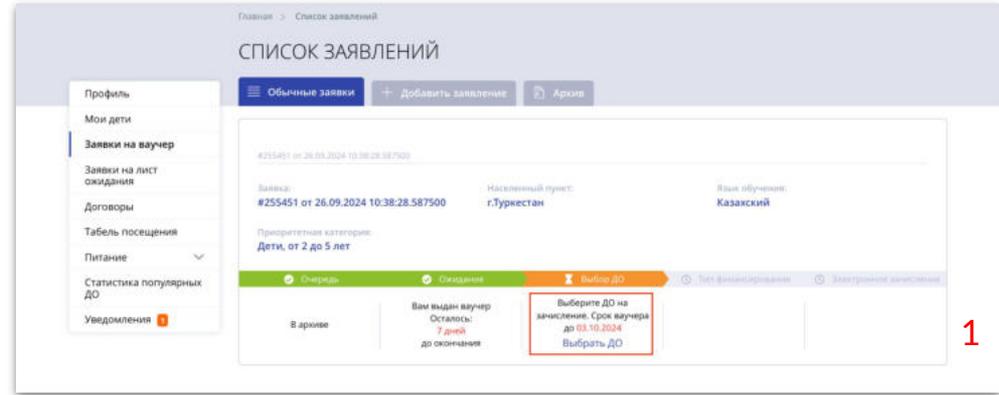
**Если вы не зачислитесь в установленные сроки, то ваучер аннулируется**, а ваше заявление будет перемещено в архив.



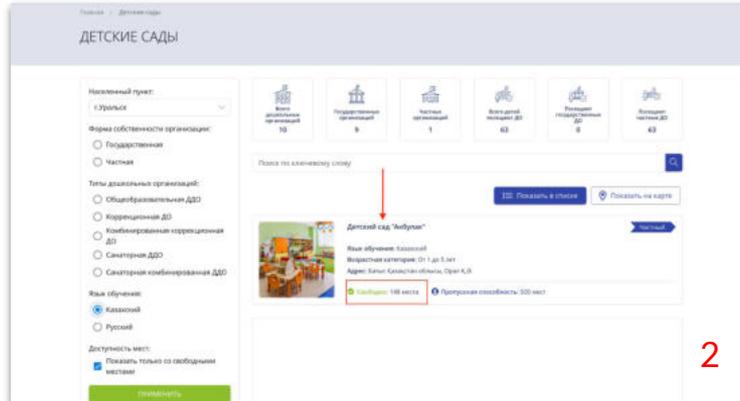
# Процесс зачисления в ДО

Для того, чтобы выбрать детский сад:

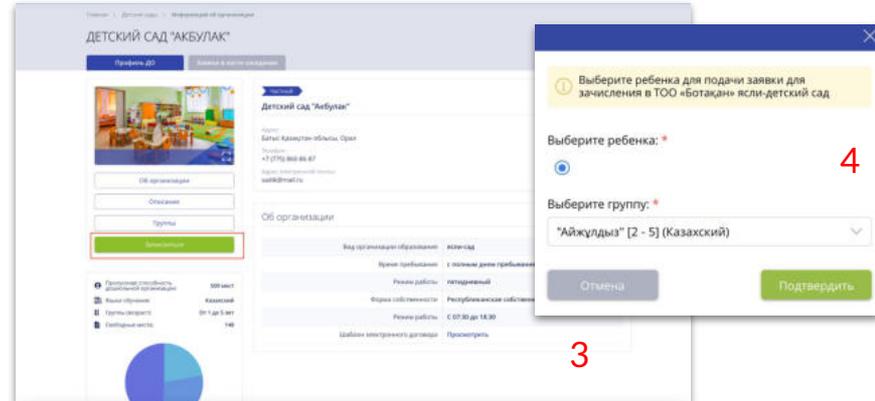
- (1) Нажмите кнопку **"Выбрать ДО"**
- (2) Выберите подходящий детский сад
- (3) Нажмите кнопку **"Зачислиться"**
- (4) Укажите ребенка
- Выберите группу для зачисления.
- Нажмите кнопку **"Подтвердить"**



1



2



3

4

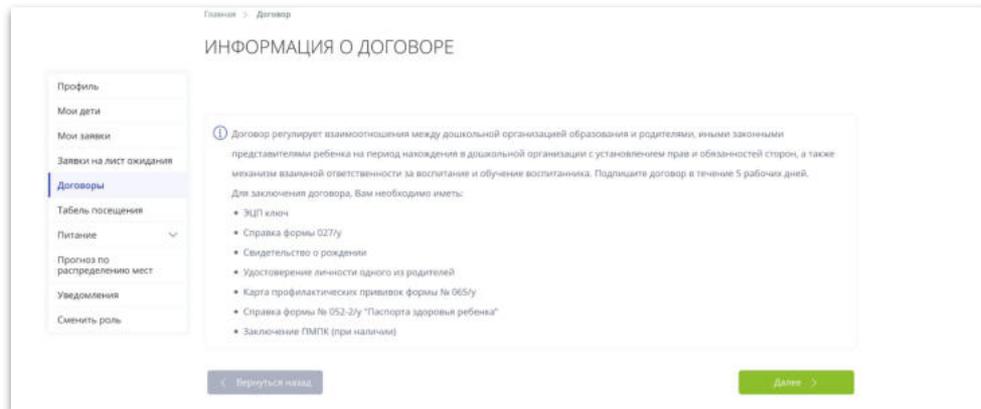
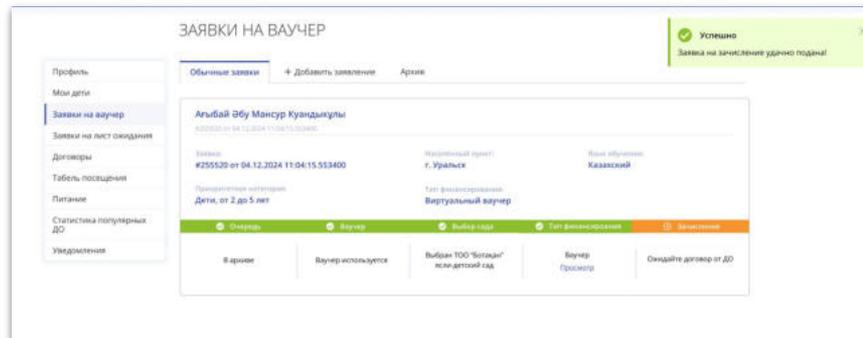
Статус заявления перейдет в "Ожидайте договор от ДО", детский сад рассмотрит Ваше заявление и отправит Вам договор на подписание.

Заполните договор, прикрепите документы, подпишите своей ЭЦП и отправьте на подписание ДО.

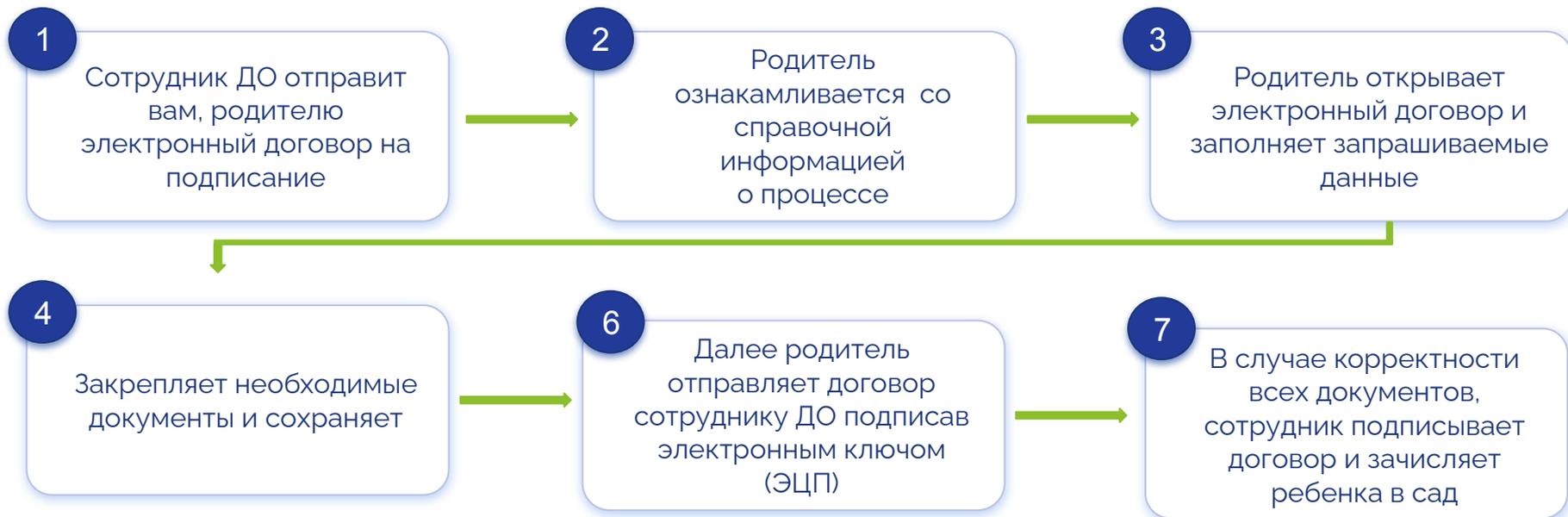
После подписания договора детским садом, вы будете зачислены в детский сад.

## Для заключения договора, Вам необходимо иметь:

- ЭЦП ключ
- Справка формы 027/у
- Свидетельство о рождении
- Удостоверение личности одного из родителей
- Справка формы № 052-2/у "Паспорта здоровья ребенка"/у
- Карта профилактических прививок формы № 065/у
- Заключение ПМПК (при наличии)



# Процесс заключения электронного договора





# SmartNation

УМНЫЕ РЕШЕНИЯ ДЛЯ ОБРАЗОВАНИЯ

**Спасибо за внимание!**

Контакт-центр:  
8 (727) 339-72-22  
8 (747) 339-72-22 (WhatsApp)

BALABAQSHA